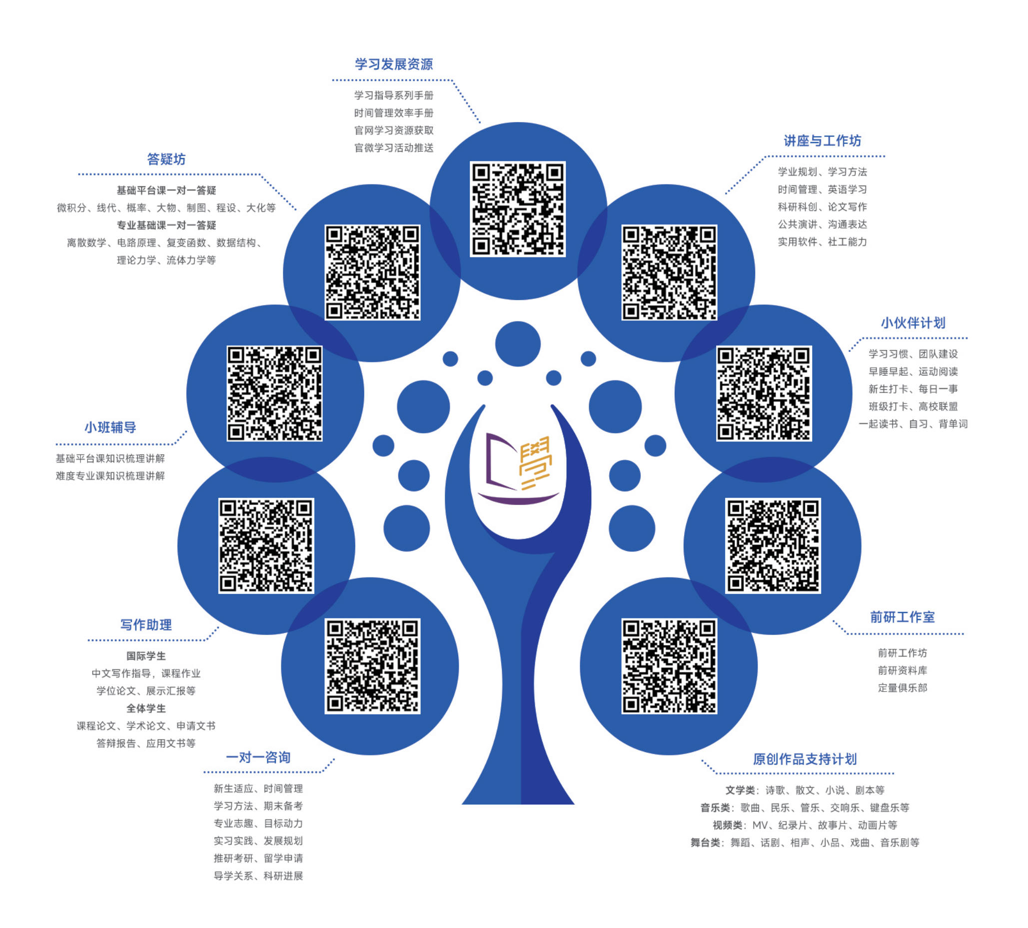
清华大学学生学习与发展指导中心

中心成立于2009年11月，旨在有针对性地解决学生学习与发展问题，为学生学习与发展提供专业化的指导、咨询和支持，拓展学生学习与发展能力，服务学生成长成才。




官方网站二维码


微信公众号:乐学


B站账号二维码

清华大学学生学习与发展指导中心
地址：清华大学紫荆C楼407
电话：010-62792453
邮箱：learning@tsinghua.edu.cn
网站：http://learning.tsinghua.edu.cn

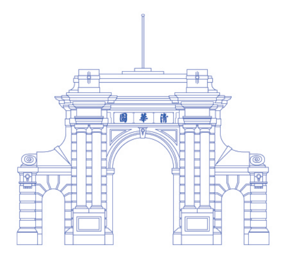


有效学习指导系列手册

课程论文的写作与展示

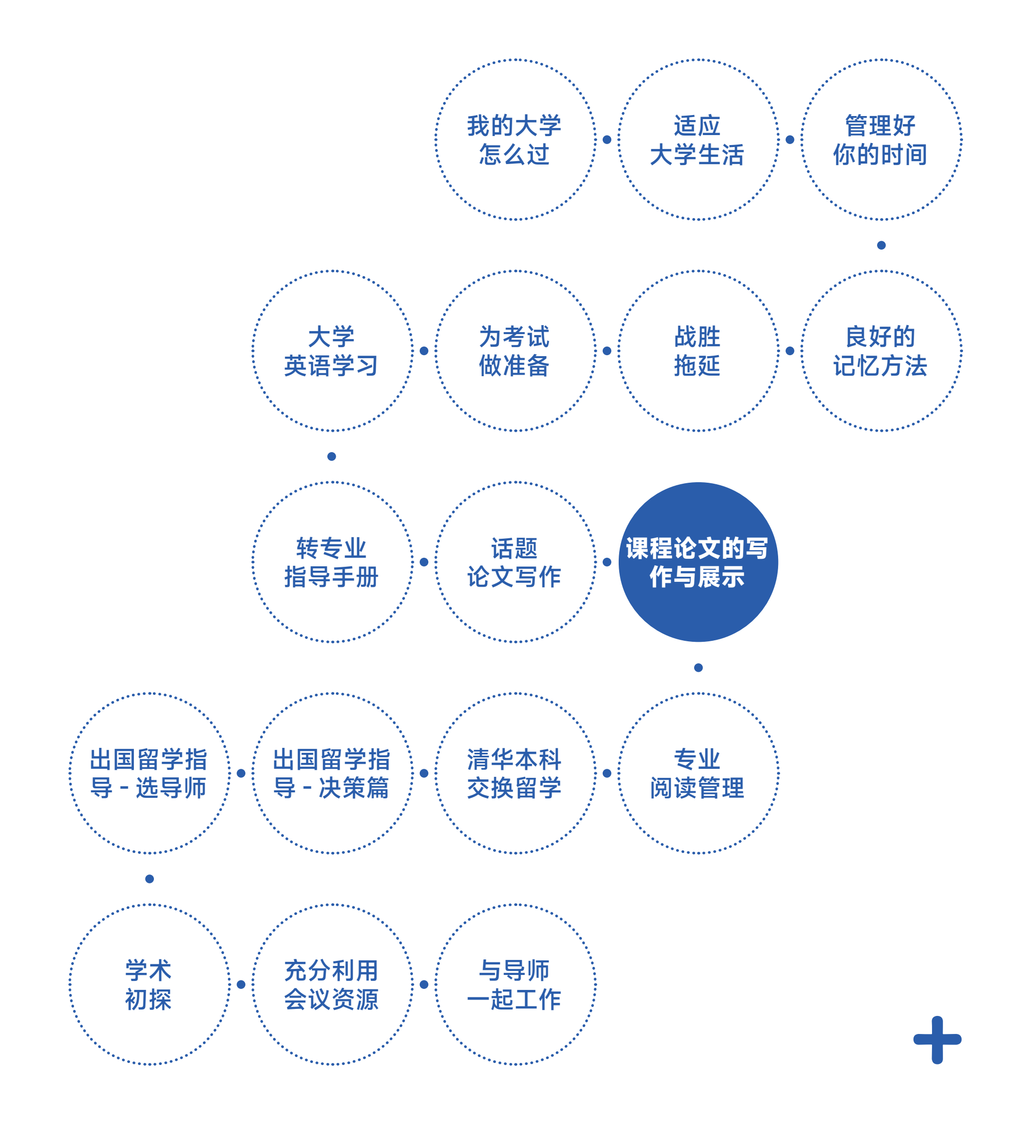


2023.12



有效学习指导系列手册

10



CONTENT

目录

课程论文的写作与展示

面对老师布置的课程论文，你是否觉得毫无头绪，不知要从何写起？要么写作结构不规范？要么在很多写作细节上容易犯错呢？本手册将就这些重要问题，从主题选择、论文结构、克服写作障碍以及写作细节四个方面进行探讨，如何练习写出一篇好的课程论文。

01 主题选择

“万事开头难”，如何产生自己的论题和观点一直困惑着很多同学。这里介绍 7 种方法，希望可以有效地帮助你，逐渐形成自己的主题和观点。

头脑风暴 拿出一张白纸和一支笔，写下所有你能想到的相关的词句，或者画相关主题的思维导图，这就是头脑风暴。头脑风暴法特别适合集体论文的主题讨论。能在特定时间内列出尽可能多的论点，在这个过程中谁都没有权力去评判这些论点有没有价值。只需十几分钟，你或者你的团队就能列出长长的待选主题、观点的清单。

泡图书馆 图书馆有丰富的资料，不仅有近 400 百万的馆藏图书，还包括报纸、杂志、音像制品、历史数据等等资料。因此，“泡图书馆”，阅读主题相关参考书，也会给你很多主题、观点上的灵感。

网络资源 互联网是一个很有价值的观点源泉，百度、Google 等搜索引擎可搜出你关心的几乎一切感兴趣的话题、网络资源，也可以在知乎上发起讨论或搜索相关主题，从中得到选题相关的启发。

功在平时 写日志或者坚持记录自己在生活中的很多灵感、感受、思考都是很好的习惯。这两种方法均是为论文和演讲发掘观点的极佳途径，而且还能锻炼你的写作技巧。

创建文摘 收集你认为有趣的文章、诗歌和论题。聆听精彩的演讲，从新近报纸上收集可供你从不同角度进行研究和写作的故事和观点。

观察生活 留意你周围生活中的一切。在读书、看电影、上网时也留意其中有没有可能的论题，并和你的朋友交流想法。

启发式填空 启发式填空可以发掘潜在的论题。写出具有启发性的前半句，然后充分动脑完成下半句，比如下面列出的这些句子。你在横线中写下的观点就可以成为很好的主题。

这个世界会变得更美好，如果______________________________

太多的人______________________________

将来______________________________

当今，大学生中存在的一个主要问题是______________________________

生命中最奇妙的事情是______________________________

生活中最好不过的事情是______________________________

我最喜欢______________________________

我明白了______________________________

我总是能够开心，只要______________________________

完美的一天包括______________________________

当你通过以上这些方法获得了一个自己感兴趣的主题之后，你需要考虑这个主题是否过于宽泛。对于过于宽泛的主题，我们可以把它限定在一个特定的范围内。例如，避免采用“中国人的健康问题”、“中国政治体制改革问题”这样宏大的题目，你的课程论文可以尽可能具体些，如“清华大学在校生晚睡问题”、“浅谈大学生村官制度”等。

02 材料搜集

“巧妇难为无米之炊”，主题确定之后，为了能够让论文血肉丰满，你需要积累一定量的背景知识和主题相关材料，包括主题相关的概念、理论、方法、事实数据、法律规定以及前人的研究成果等等。这时，图书馆和网络会让你如虎添翼，搜集到大量的主题相关材料。截至 2023 年 12 月学校图书馆资源分类如下。

资源分类

图书	期刊	会议文献	学位论文	教材教参	音像资料	专利说明书
标准	科技报告	报纸	统计资料	古籍	清华特色资源	国内外图书馆

馆藏图书 利用水木搜索查找图书。利用水木搜索可以查询校图书馆及各专业分馆的全部中西文图书。通过水木搜索，可以了解某一种图书是否被图书馆收藏，以及馆藏地点、索书号和当前馆藏状态（已订购、编目中、馆内阅览、在架上、在预约架上、还书日期等）。

电子图书 图书馆订购了 938 个中外文电子数据库（2023.12），可实现多种功能搜索查询 https://ecollection.lib.tsinghua.edu.cn/databasenav/entrance/databaseNav。

百科全书 百科全书被称作“工具书之王”，这里面囊括了人类几乎所有的知识。如果你对自己的论文主题还不甚了解，不妨从百科全书的相关条目看起，它可以帮助你打开思路。正式出版的百科全书的内容具有权威性、完整性，是各种论文经常参考和引用的。百科全书卷帙浩繁，经常使用的是其网络版，下表列举出几个现今较为常用的网络版百科全书。

百科全书	简介	校内链接网址
EB Online	英国不列颠百科全书网络版	http://www.lib.tsinghua.edu.cn/database/EBOL.htm
维基百科	更新更快，英文资料较完整，非正式出版	http://www.wikipedia.org/
百度百科	更新更快，非正式出版	http://baike.baidu.com

电子报纸 在图书馆网站的资源列表里中有很多在线报纸可以阅读， 包括 PressDisplay（60 天内的 70 余个国家的 800 多种著名报纸）、泰晤士报（在 Gale Group Databases 中）、中国重要报纸全文数据库（在中国知网里）、人民日报图文电子版等等。

统计资料 学校图书馆资源分类列表里有“统计资料”栏目，可以提供丰富、全面、可信的数据。包括清华统计、国家教育部统计信息及统计数据、国内外各行业领域统计信息，丰富程度超乎你想象。链接 http://lib.tsinghua.edu.cn/zy/alxc.htm。

音像资源 除文字资源，图书馆还提供丰富的音像资源，查检索方式链接 https://lib.tsinghua.edu.cn/zy/alxc.htm。

百科全书	简介
KUKE 数字音乐图书馆	非流行音乐数据库
“知识视界”视频教育	一万多部科教片，18 个专业类别
新东方多媒体学习库	新东方经典英语课程
多媒体资源管理与服务平台	校内多媒体资源
清华大学图书馆视频点播系统	清华图书馆自己的视频点播系统

学术期刊　图书馆订购了如下多个收录期刊论文的数据库：l、文摘型 - 期刊论文数据库，主要有 Ei、Web of Science 核心合集、Scopus、CSSCI 等。2、全文型 - 中文期刊论文数据库，主要有中国知网、万方数据知识服务平台、维普中文期刊服务平台、台湾学术文献数据库(华艺)、晚清民国期刊全文数据库、大成故纸堆数据库等。3、全文型 - 英文期刊论文数据库，大致可分为三类：（1）专业学会 / 协会的期刊数据库，例如 ACM（美国计算机协会）电子期刊、AMS（美国数学学会）电子期刊等；（2）学术出版社的期刊数据库，例如 Elsevier ScienceDirect 电子期刊、SpringerLink 电子期刊等；（3）集成商的期刊数据库，例如 Proquest 平台上的 Research Library、EBSCO 平台上的 Academic Search Ultimate 等。链接 http://lib.tsinghua.edu.cn/zy/alxc.htm。

03 确定结构

课程论文对文章结构是有一定要求的，一篇具有规范结构的论文能够让老师或者助教更容易理解你的论文，并给他们一个良好的印象。规范的文章结构一般被视为是经过认真写作的标准之一。一般情况下，规范的论文包括以下几部分：

文章标题、摘要、关键词、正文、参考文献。正文中又细分为：简介、研究方法、研究过程或研究数据及分析结论。这些方面并不一定是每一篇文章必需的，写作者往往是在其中选择某些方面进行写作，下面逐一介绍。

文章标题 好标题要能体现文章的核心要义，简洁凝练又重点突出。

关键词和摘要 关键词和摘要是紧接着题目的文段，也就是把文章中重要的词语和句子摘录下来，使读者能够从这里大致地了解文章的内容。这个部分就好比是文章的门面，要使文章出彩，一个漂亮的门面是必不可少的。所以，在写关键词和摘要时一定要选择最能体现文章特点的词句。需要提醒的是，虽然摘要这一篇文章的位置很靠前，但它一般都是在文章的主体都写完之后，再根据文章具体摘录下来的。



04 正文结构

正文 文章的正式内容，是整篇文章的血肉。它的结构又有细分， 这里介绍一种较为常用的课程论文结构，它分为简介、研究方法、研究过程或研究数据及分析、结论等 4 个部分。

简介 对文章内容及其背景知识的简单介绍，一般包括这篇文章研究的课题，前人在这个课题上做过哪些工作，前人还遗留了哪些问题没有解决，这篇文章解决了什么问题，这篇文章还有什么问题没有解决等，类似文章综述。

研究方法 尽管从写作的角度来说它是很简单的，但我们一般认为研究方法是决定文章价值的最关键的部分。凡是成熟的领域，都已经有很多人研究过了，想要取得新颖的成果，最好的途径就是选择新颖的研究方法。而且，老师在阅读论文时，往往很重视看研究方法，如果方法不对，后面的就不必看了。尽管如此，研究方法的写作是非常容易的，只要把它描述清楚就行了。需要注意的是，如果选择了一种前人从未使用过的研究方法，那么应该在这个部分把研究方法的细节写清楚，方便读者阅读。

研究过程或研究数据及分析 这也是文章的重头戏。在这一部分里，我们要列出研究过程中得到的直接结果，并且对这些结果作出分析。特别值得一提的是，对结果的分析是本科生写作时容易疏忽的一点，不少本科生写作课题论文时往往不加分析就直接写出结论，这样难免给人一种逻辑不严密的感觉。但是学术型论文最大的特点就是严谨，所以写作时要特别注意在这一部分把分析过程写清楚。很多学生在课程论文写作时会感到没有实质内容可写，这里很大一部分原因就是没有对研究过程、研究数据进行详细的分析，只知道罗列方法、数据。

结论 这是一篇文章的核心，在这一部分里，我们要把研究得到的结论描述清楚。事实上，只要前面几个部分写得漂亮，清楚地表达结论也是水到渠成的事情。在这一

部分，文章还可以适当地讨论一下这个结论的局限性以及可能的应用，使文章意义更为深刻。

参考文献 写完正文，就快要收工了。但是别急，还有一件重要的事情没做，那就是列出参考文献。凡是文章中引用过的东西，只要不是常识，都需要在参考文献一栏中列出，否则可能会被认为是剽窃。目前，学校对本、硕、博毕业论文都会进行严格的学术抄袭检查，虽然课程论文没有这种检查，但是要知道你的任课教师一般都是相关领域的专家，你的文章中有没有抄袭老师很容易看出来。所以，让我们从每一篇课程论文开始，坚决抵制学术抄袭。关于规范的参考文献格式请参考《文献检索与利用》，这本书在图书馆里可以找到。

这里介绍的只是一种常见的规范的论文结构，并非每一篇文章都必须具有以上所有的结构，这些只是供参考。其实，在写作学术型课题论文时，根据需要确定一个清晰的论文结构，是写作的第一步。

05 克服障碍

很多同学一提到写文章就发憷，这些同学都一定程度上存在写作障碍。为了帮助同学克服写作障碍，本文介绍几种方法，供大家参考。

阅读 阅读能够帮助你扩大知识储备，形成自己的观点，提高写作能力。你可以阅读小说、传记和报纸、杂志，也可以阅读其他同学的论文。

写电子邮件和写信 每天坚持写电子邮件和写信。没有什么比每天都进行实际的写作更能提高写作能力了。

写日记或者语录 再次重申，没有什么比每天都进行实际的写作更能提高写作能力了。并且日记和语录都是你自己的观点和思考，这些都有可能成为你以后的论文主题。

听自己的作品 把你的文章录下来，放给自己听，听听顺不顺耳。

每次写作的时间不要太长 和其他浩大工程一样，你一口气写完一部长篇大论的想法可能会让你很泄气，最终导致你未能很好地完成论文，甚至未能按期完成论文。最好每天写一点，写作地点在哪里都无所谓。你可以在睡前、早上甚至课间写上 5 分钟，当然前提是为你的论文写作制定一个写作大纲。

回顾你的目标 对你的目标要有一个清楚的认识。把需要陈述的关键要点都列到一张表中，并用简短的词语描述自己的目标。这样既可以避免漫无目的的写作，也可以摆脱写作过程中的文思枯竭。

跳出具体文字的写作 泡一杯茶或者咖啡，给自己不受干扰的一小时，勾勒一下论文或演讲的提纲，画一幅记忆地图。如果你是一个视觉型的学习者，你可以画一幅

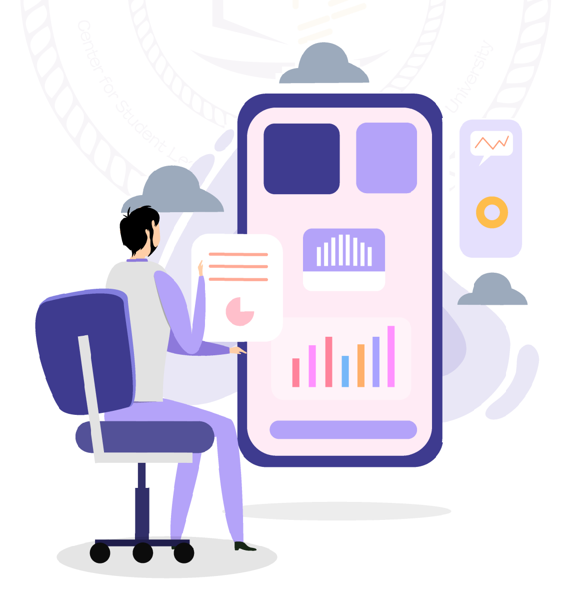
克服写作障碍的记忆地图。记忆地图从你的中心目标和论题开始画起。画出主要观点、次论题等等，再辅以补充性的观点。记忆地图会使你的观点更加顺畅，更容易看出论题间的联系。打印论文的时候你也可以将此关系图加进去，以方便老师了解你的思路。

放手写作 完成一幅写作地图后，你可以继续写作 30 至 40 分钟。不要担心错别字、病句，尽管放手去写。选好时机的自由写作是克服写作障碍的强有力的手段。如果你很快进入写作状态，这种自由写作的方式就更加有效。

找个一喜欢的环境 写论文的重要部分时，你需要一个独处的安静环境，排除一切干扰，专心去写作。

改变写作顺序 如果写作遇到阻碍，不妨改变写作顺序，可以从结论开始写起，而不一定要从正文开始。用一句话来概括你的结论以澄清目标，然后即可回过头来继续你的论文。

公布你的写作计划 制定一个写作计划并严格执行，将其公之于众会有助于你按计划写作。按时完成每一步工作，即使你觉得完成得并不如意，你也要在规定的时间内推进计划。



06 关注细节

写作不是一个简单的事情，这里面有很多学问，尤其是论文。下面列出几个注意事项，这些是写作者在写作时需要仔细考虑的。

01 表达清晰。对于本科生来说，阅读课程论文的是任课教师或者助教，而他们往往每天有很多文章要读，因此不可能在某一篇课程论文上花过多的时间。所以，尽可能使文章表述清楚，对写作者和阅读者都是好事。

02 严谨的学术型论文要指出自己的局限和不足。一般情况下，研究的结论都是在特定的条件下得出的，而并非普遍成立的。所以，从严谨的角度出发，要指出自己的局限和不足，比如在对结论的讨论中提到："本次研究是在......的情况下做出的......"。由此也提示写作者在文章里尽可能地严密和客观。

03 如果可能的话，可以在文章中举出一些反对你的观点的例子。这既能更明显地突出这篇文章写作的角度，又能反映写作者做这个研究时做了很多工作，并且从其他角度思考。

04 在举例子的时候尽量举容易描述清楚的例子，或者比较生活化的例子。这样既方便了写作者的写作，又方便了阅读者的阅读。

05 谨慎使用第一人称，因为"我"之类的词使文章显得不客观。如果不得不用，可以考虑使用"笔者"、"作者"这些词。

06 一般情况下尽量使用书面语，少用口头语，这是学术论文的重要特点。

07 表词达意时最好用有着严格意义的词语。比如说，写一篇法律方面的文章，与其说“规矩”，不如说“法规”。

08 避免错别字和语病，从严谨为学的角度看，论文是不允许出现错别字和语病的，尤其是文科类课程的论文。

09 一定要清楚地列出参考文献，包括该文献的标题，作者，发表时所在的刊物，发表时间等，这是规范的学术写作的重要特点。

10 使文章逻辑结构清晰，有明显的脉络可循。虽然不一定严格按照前文介绍的结构，但尽量参考那些结构能够使文章逻辑比较清楚，有利于阅读者了解整个文章的框架。

写作时需要注意的细节有很多，这只是一些主要的建议，当然不能认为写作时只要注意这几点就足够了。因此，具体如何写作，还需要写作者自己仔细斟酌，以上建议仅供参考。

